

**Uchwała nr VII/67/99
Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 23 czerwca 1999 roku**

w sprawie: **przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na terenie Gminy Aleksandrów Łódzki.**

Na podstawie art. 8 i art. 18 ust. 2 pkt. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 roku, nr 13, póź. 74 wraz z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim
uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Przyjmuje się zadania z zakresu administracji rządowej dotyczące utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na terenie Gminy Aleksandrów Łódzki.
2. Upoważnia się Zarząd Gminy Aleksandrów Łódzki do zawarcia porozumienia, w sprawie realizacji *zadań*, o których mowa w ust. 1, z Wojewodą Łódzkim. Projekt porozumienia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Aleksandrów Łódzki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu...". ; *pomiędzy* Wojewodą Łódzkim a Zarządem Gminy/Miasta
reprezentowanym przez...'. ^działającym na podstawie Uchwały Rady Gminy/Miasta
Nr...™...—z dnia..... w sprawie powierzenia Zarządowi Gminy/Miasta;.....:;.....;.....;
opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi. Które znajdują się na terenie działania Gminy/Miasta.

§1

1. Na podstawie art.33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U.Nr 91, poz.577 z 1998r.), art.6 pkt3 Ustawy z dnia 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz.U.Nr 39, poz.311 z 1933r.) oraz art3 ustawy z dnia 24 lipca 1998r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej - w związku z reformą ustrojową państwa (Dz.U.Nr 106 poz.668 z 1998r.) Wojewoda Łódzki powierza a Zarząd Gminy/Miasta przejmuje obowiązek utrzymania grobów i cmentarzy wojennych, zwanych dalej „objektami grobownictwa wojennego”.
2. Do zakresu zadań o których mowa w ust 1 należeć będzie:
 - a/ dbanie o należyty wygląd obiektów grobownictwa wojennego w ciągu całego roku (utrzymywanie porządku, wykonywanie prac pielęgnacyjnych zieleni, konserwacja, remont i naprawa wszelkich uszkodzeń grobowi cmentarzy wojennych).
 - W prowadzenie ewidencji obiektów grobownictwa wojennego, z okresu I i II wojny światowej, powstań narodowych oraz walk o niepodległość Państwa (na kartach ewidencyjnych wg wzoru zatwierdzonego przez Radę Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa),
 - d prowadzenie ksiąg pochowanych ofiar wojen oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji nazwisk pochowanych żołnierzy wg danych otrzymanych z Polskiego Czerwonego Krzyża Zarządu Głównego - Biura Informacji i Poszukiwań,
 - dl przedkładanie Wojewodzie Łódzkiemu projektów remontów i modernizacji obiektów grobownictwa wojennego celem uzyskania akceptacji,
 - e/dbanie by przy odbiorze prac remontowych i modernizacyjnych obiektów grobownictwa wojennego uczestniczył przedstawiciel Wojewody Łódzkiego f/ wykonywanie innych zadań z zakresu grobownictwa wojennego wynikających z bieżących potrzeb (np. ekshumacje ofiar wojen,)
 - gf przygotowywanie uroczystego wyglądu obiektów grobownictwa wojennego w rocznice świąt państwowych i Święto Zmarłych.

§2

1. Środki z budżetu Wojewody na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem przekazywane będą do gminy w formie dotacji celowej po dokonaniu stosownych zmian w budżecie w następującej klasyfikacji budżetowej: dział 74 — Gospodarka mieszkaniowa oraz niematerialne usługi komunalne, rozdział 7695 - Pozostała działalność, § 09 — Dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,
2. Wysokość dotacji na realizację zadań powierzonych będzie każdorazowo określona pisemnie przez Wojewodę Łódzkiego po ustaleniu układu wykonawczego budżetu na dany rok, bez konieczności podpisywania aneksów

3. Dotacje przekazywane będą do gminy przez Wydział Finansów Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi na podstawie zapotrzebowań składanych przez Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
4. W terminie do końca czerwca każdego roku Zarząd Gminy/Miasta określi potrzeby finansowe na rok następny, podając we wniosku (dla każdego obiektu osobno): nazwę, lokalizację obiektu, planowany zakres prac, termin rozpoczęcia i zakończenia prac, planowaną wartość kosztorysową, źródła finansowania,
5. W przypadku zaniechania lub opóźnienia realizacji zadań określonych w § 1 pkt 2 Zarząd Gminy/Miasta powiadomi o tym fakcie w terminie do końca września każdego roku Wojewodę Łódzkiego,
6. Dotacje udzielone z budżetu Wojewody nie wykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu Wojewody.

§3

Dotacje wymienione w § 2 nie obejmują finansowania miejsc pamięci - nie związanych z pochówkiem w rozumieniu ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz.U. Nr 39 poz.311 z 1933r.).

§4

Zarząd Gminy/Miasta przesyłać będzie Wojewodzie Łódzkiemu informacje, o wykorzystaniu środków finansowych i przebiegu realizacji zadań rzeczowych z zakresu grobownictwa wojennego do dnia 10 pierwszego miesiąca każdego kwartału.

§⁵ Zarząd Gminy/Miasta jest zobowiązany do

przestrzegania wymogów wynikających z ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (jednolity tekst - z 1998 r Nr 119 poz.773).

§6

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron porozumienia może wypowiedzieć je z uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na dzień 31 grudnia.
3. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają formy pisemnej—pod rygorem nieważności.

§7

Porozumienie wchodzi w życie z dniem.....1999 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

. §8 Porozumienie zostało sporządzone w dwóch

jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wojewoda Łódzki

za Zarząd Gminy/Miasta