

**Uchwała nr XVIII/151/04
Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 25 marca 2004 roku**

w sprawie : **zmiany uchwały nr XV/156/00 w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, określenia sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zadania zleconego.**

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 874, nr 202, poz. 1956, poz. 1958 oraz nr 228, poz. 2262) w związku z art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r., nr 15, poz. 148, z 2002 r., nr 153, poz. 1271, z 2003 r., nr 45, poz. 391, nr 65, poz. 594, nr 96, poz. 874, nr 166, poz. 1611, nr 189, poz. 1851 i z 2004 r., nr 19, poz. 177) oraz art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz.1591, Dz. U. z 2002 r., nr 23, poz. 220, nr 62, po. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271, nr 214, poz. 1806 i Dz. U. z 2003 r., nr 80, poz. 717 i nr 162, poz. 1568)

**Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim
uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale nr XV/156/00 w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, określenia sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zadania zleconego wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96, poz.873), mogą otrzymać z budżetu Gminy Aleksandrów Łódzki dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy, w szczególności takich jak:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrona i promocja zdrowia;
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 5) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji;
- 7) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 8) porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 9) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 10) ratownictwo i ochrona ludności;
- 11) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.”,

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Gminy Aleksandrów

Łódzki,

- 2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 69 ust. 4 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r., nr 15, poz. 148, z 2002 r., nr 153, poz. 1271, z 2003 r., nr 45, poz. 391, nr 65, poz. 594, nr 96, poz. 874, nr 166, poz. 1611, nr 189, poz. 1851 i z 2004 r., nr 19, poz. 177) zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”;
 - 3) gminie – rozumie się przez to Gminę Aleksandrów Łódzki;
 - 4) organizacji pożytku publicznego – rozumie się przez to organizacje i podmioty, które spełniają wymagania zawarte w ustawie,
 - 5) podmiocie – rozumie się przez to organizacje i podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
 - 6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. nr 193, poz. 1891);
 - 7) środkach publicznych – rozumie się przez to środki publiczne, o których mowa w ustawie o finansach publicznych przeznaczone na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy;
 - 8) umowie – należy przez to rozumieć sporządzony na piśmie dokument dotyczący wykonania określonego zadania publicznego;
 - 9) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Aleksandrów Łódzki;
 - 10) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873).”,
- 3) w § 6 otrzymuje brzmienie:
- „§ 6. 1. Rozpatrzenia wniosków, po zapoznaniu się z opiniami, o których mowa w § 5, dokonuje burmistrz.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków o udzielenie dotacji burmistrz:
- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez podmioty,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.”,

4) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Wnioski rozpatrzone pozytywnie burmistrz przekazuje skarbnikowi gminy zgodnie z terminami określonymi w uchwale Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim w sprawie przyjęcia procedury uchwalania budżetu gminy.”,

5) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. 1. Udzielenie dotacji następuje po uchwaleniu przez Radę Miejską w Aleksandrowie Łódzkim budżetu gminy na dany rok.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych może mieć formy:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie,
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

3. Zlecenie realizacji zadań w formach, o których mowa w ust. 2 i udzielenie dotacji podmiotowi, którego wniosek został pozytywnie rozpatrzony,

następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą a podmiotem reprezentowanym przez uprawnione osoby.”,

6) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. 1. Umowa, o której mowa w § 8 ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego określa rozporządzenie.”,

7) w § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanej dotacji na realizację zadania oraz wydatków z tym związanych a także do wyodrębnienia rachunku bankowego przeznaczonego wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania.”,

8) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. 1. Burmistrz sprawuje kontrolę i ocenia realizację zadania, a w szczególności:

- 1) stan realizacji zadania;
- 2) efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania;
- 3) prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy urzędu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.

3. Podmiot na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który zawiera;

- 1) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli;
- 2) ewentualnie ustalone uchybienia;
- 3) przyczyny i skutki tych uchybień;
- 4) termin usunięcia uchybień, nie dłuższy niż 30 dni.”,

9) § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17. 1. Podmiot zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia burmistrzowi sprawozdania z wykonania zadania publicznego określonego w umowie, w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

3. W przypadku umów zawartych na okres dłuższy niż rok, sprawozdanie częściowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone i dostarczone w terminie 30 dni po upływie roku budżetowego.”,

10) § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego sporządza się według wzoru określonego w rozporządzeniu.”,

11) § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. Burmistrz, po zaakceptowaniu sprawozdania z wykonania zadania publicznego, przedstawia Radzie Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim informację z rozliczenia przyznanych dotacji łącznie ze sprawozdaniem

z wykonania budżetu.”,

12) § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20. Postępowanie, o którym mowa w niniejszej uchwale, odbywa się na zasadach jawności i podawane jest do publicznej wiadomości .”,

13) § 21 otrzymuje brzmienie:

„§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Aleksandrów Łódzki.”,

14) § 22 otrzymuje brzmienie:

„§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i podlega ogłoszeniu:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Aleksandrów Łódzki,
- 2) w lokalnej prasie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Aleksandrów Łódzki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i podlega ogłoszeniu:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Aleksandrów Łódzki,
- 2) w lokalnej prasie.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Aleksandrowie Łódzkim
Elżbieta Opalska**